

المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكري في محافظة بيش
ترخيص رقم (٣٢٤٣)



لائحة

تنمية الموارد المالية

مهام وأعمال إدارة تنمية الموارد:

١. إعداد الخطط المتعلقة بنشاط الإدارة ومتابعة تنفيذها.
٢. المحافظة على المتبرعين الحاليين وذلك بالتواصل مع رجال الأعمال وكبار المتبرعين ، وتزويدهم بإنجازات الجمعية ، والعمل على زيادة أعداد المتبرعين.
٣. العمل على إيجاد موارد جديدة للجمعية وبحث أفضل السبل لتنميتها واستثمارها.
٤. تعريف المجتمع بنشاطات الجمعية وإنجازاتها وحاجتها إلى الدعم ، واستخدام كافة السبل والأساليب في سبيل تشجيع الجمهور على التبرع للجمعية.
٥. سد العجز في ميزانية الجمعية.
٦. الاشتراك في المعارض والمناسبات بهدف تعريف الجمهور بنشاطات الجمعية.
٧. توفير دخل ثابت يمكن الجمعية من المضي في رسالتها النبيلة كبرنامج الاستقطاع ومشاريع الوقف.
٨. تقديم المزيد من البرامج والخدمات التي تسهل وصول التبرع وذلك بالاستفادة من التقنيات الحديثة.
٩. رفع التقارير الدورية عن إنجازات الإدارة.
١٠. ما يستجد من أعمال